

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

“26” декабрь 2017 г.

г. Горно-Алтайск

№ 2173

**Об утверждении
организационно-территориальной схемы проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
образования в Республике Алтай в 2018 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491, по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (решение от 22 декабря 2017 года № 48/1) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Алтай в 2018 году согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием Республики Алтай:

2.1. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Алтай в 2018 году.

2.2. Обеспечить проведение необходимой организационной и информационно-разъяснительной работы среди участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей).

2.3. Обеспечить размещение информации о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на официальных сайтах муниципальных органов управления образованием.

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Организовать своевременное ознакомление участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, порядке подачи апелляций во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.2. Обеспечить размещение информации о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на официальных сайтах образовательных организаций.

4. Руководителям профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай, обучающиеся которых обучаются по образовательным программам среднего общего образования и участвуют в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году, организовать своевременное ознакомление участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) с информацией о порядке, сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, порядке подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, порядке подачи апелляций во время проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

5. БУ РА «Республиканский центр оценки качества образования» (РЦОИ):

5.1. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

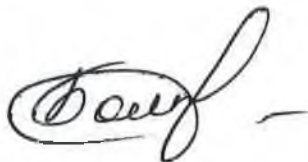
5.2. Организовать и провести подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, технических специалистов, членов конфликтной комиссии и предметных комиссий Республики Алтай).

6. Специалисту пресс-службы Министерства образования и науки Республики Алтай обеспечить своевременное размещение нормативных правовых, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, на сайте <http://minobr-ra.ru>.

7. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Алтай от 31 октября 2016 года № 1613 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Алтай в 2017 году».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра О.С. Саврасову.

И.о. Министра



О.Б. Болтошева

**Организационно-территориальная схема проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования
в Республике Алтай в 2018 году**

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Республики Алтай (далее – схема) разработана на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

1.2. Организационно-территориальная схема:

- определяет перечень, полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11 на территории Республики Алтай;

- определяет организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения ГИА-11;

- закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11;

- регламентирует работу по подготовке и проведению ГИА-11

субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11 на территории Республики Алтай;

- закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11.

1.3. Сроки проведения ГИА-11 утверждаются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.4. Предметы, по которым проводится ГИА-11:

- ГИА-11 проводится по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы). Экзамены по другим учебным предметам – литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский и испанский языки), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), родной литературе обучающиеся сдают по своему выбору.

1.5. Формы проведения ГИА-11:

- ГИА-11 проводится в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА-11;

ЕГЭ по математике проводится по двум уровням:

- ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА-11 общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями (далее - ЕГЭ по математике базового уровня);

- ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА-11 общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в образовательные организации высшего образования (далее - ЕГЭ по математике профильного уровня);

Выпускники могут выбрать как экзамен по базовой, так и экзамен по профильной математике, или оба уровня одновременно.

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования,

интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования;

- в форме ГВЭ письменный экзамен – по родной литературе.

2. Организационное обеспечение проведения ГИА-11 на территории Республики Алтай

2.1. Участники ГИА-11

2.1.1. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) (далее - обучающиеся).

Обучающиеся X-XI(XII) классов, освоившие предмет ранее и имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

Лица, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, но получившие справку об обучении в образовательной организации.

Обучающиеся, получающие среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), а также граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях, в том числе при наличии у них действующих результатов ЕГЭ (далее - выпускники прошлых лет).

2.1.2. Обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающиеся, получающие среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и инвалиды, обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования, вправе сдать ГИА-11 по отдельным учебным

предметам в форме ЕГЭ на добровольной основе.

2.1.3. Обучающиеся, освоившие образовательную программу среднего общего образования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, вправе пройти экстерном ГИА-11 в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования, при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, в том числе за итоговое сочинение (изложение).

2.2. Порядок подачи заявления на прохождение ГИА-11 по выбранным учебным предметам, формам ГИА-11

2.2.1. Для участия в ГИА-11 в досрочный период (март – апрель) подают заявление с указанием выбранных обучающимися учебных предметов, уровня ЕГЭ по математике, формы (форм) сдачи ГИА-11 до 1 февраля 2018 года следующие категории лиц:

- выпускники прошлых лет;
- обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования;
- лица не прошедшие ГИА-11 и не получившие документ государственного образца о среднем общем образовании в предыдущие годы;
- обучающиеся, получающие среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования, завершившие освоение предмета в предыдущие годы;
- обучающиеся, освоившие образовательные программы среднего общего образования и допущенные в установленном порядке к ГИА-11.

Участники ГВЭ по русскому языку делают выбор (сочинение, изложение, диктант) в момент подачи заявления на участие в ГИА-11.

Для участия в ГИА-11 в основной период (май – июнь) подают заявление с указанием выбранных обучающимися учебных предметов, уровня ЕГЭ по математике, формы (форм) сдачи ГИА-11 до 1 февраля 2018 года все категории лиц, кроме выпускников прошлых лет.

Принять участие и подать заявление для прохождения ГИА-11 в дополнительный период (сентябрьские сроки) имеют право обучающиеся, не прошедшие ГИА-11 или получившие на ГИА-11 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-11 в дополнительные сроки (лица со справкой об обучении).

Выпускники прошлых лет вправе участвовать в ЕГЭ в досрочный и дополнительный период. Выпускники прошлых лет и выпускники текущего года распределяются ГЭК РА (по согласованию с Минобрнауки РА) в разные ППЭ.

2.2.2. Обучающиеся подают заявление на участие в ГИА-11 в образовательные организации, в которых они осваивали образовательные программы среднего образования или образовательную организацию, в которую зачислены экстерном для прохождения ГИА-11.

Лица, не прошедшие ГИА-11 и не получившие документ

государственного образца о среднем полном общем образовании, подают заявление для участия в ГИА-11 в образовательные организации, в которых они были допущены в установленном порядке к ГИА-11.

Выпускники прошлых лет подают заявление на сдачу ЕГЭ в муниципальные органы управления образованием по месту регистрации (по месту проживания).

2.2.3. Заявления на участие в ГИА-11 подаются обучающимися, выпускниками прошлых лет лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся, выпускники прошлых лет дети-инвалиды и инвалиды – заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления предъявляют оригиналы документов об образовании.

2.2.4. По истечению сроков подачи заявления на участие в ГИА-11 обучающиеся могут изменить (дополнить) выбор учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально).

В этом случае обучающийся подает заявление в государственную экзаменационную комиссию Республики Алтай (далее – ГЭК РА) с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-11, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

2.2.5. Выпускники прошлых лет – военнослужащие, проходящие военную службу по призыву и по контракту, поступающие на обучение в военные образовательные организации высшего образования, для участия в ЕГЭ подают не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов) в места регистрации на сдачу ЕГЭ, где расположена военная образовательная организация высшего образования, заявления с указанием учебного предмета (перечня учебных предметов), по которым планируют сдавать ЕГЭ в текущем году.

2.2.6. После 1 февраля заявление об участии в ЕГЭ обучающихся, выпускников прошлых лет лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, принимаются по решению ГЭК РА только при наличии у заявителя уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) не позднее чем за две

недели до начала экзаменов.

2.3. Организация пунктов проведения экзамена

2.3.1. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), места, расположения которых утверждаются Министерством образования и науки Республики Алтай (далее – Минобрнауки РА) по согласованию с ГЭК РА.

2.3.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА-11 (далее – аудитории), должны обеспечивать проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.3.3. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ должно присутствовать не менее 15 обучающихся, выпускников прошлых лет, при этом в каждой аудитории присутствует не более 25 обучающихся, выпускников прошлых лет с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. При отсутствии возможности организации ППЭ в соответствии с указанным требованием предусматриваются дополнительные меры контроля за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11.

2.3.4. Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ, в том числе охрану и медицинское обслуживание, возлагается на муниципальные органы управления образованием (далее - МОУО) и образовательные организации (далее – ОО), на базе которых формируются ППЭ.

2.3.5. ППЭ оборудуются переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства Российской Федерации к использованию указанных технических средств. В ППЭ должны быть размещены объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения. Участники ГИА-11 и иные лица, находящиеся в ППЭ во время проведения экзаменов, предупреждаются о ведении видеозаписи экзамена.

В здании, где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

- места для хранения личных вещей обучающихся, выпускников прошлых лет, организаторов, медицинских работников, технических специалистов и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ЕГЭ с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам;
- помещение для сопровождающих.

Помещения для общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена, находятся в ППЭ. Указанные помещения должны быть изолированы от аудиторий для проведения экзамена.

Допуск участников ГИА-11 в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия по объективным причинам у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим.

В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, у выпускника прошлых лет, он не допускается в ППЭ.

Если участник ГИА-11 опоздал на экзамен (но не более, чем на два часа от начала проведения экзамена), он не допускается к сдаче ЕГЭ в установленном порядке, при этом время окончания экзамена, не продлевается, о чем сообщается участнику ГИА-11. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников ГИА-11 не проводится. В этом случае организаторы представляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков ГИА-11. Рекомендуется составить акт в свободной форме. Указанный акт подписывает участник ГИА-11, руководитель ППЭ и член ГЭК РА.

В случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или, если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением, если в аудитории нет других участников экзамена).

При отсутствии участника ЕГЭ в списках распределения в данный ППЭ, участник ЕГЭ в ППЭ не допускается, член ГЭК РА фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения.

При входе в ППЭ организаторы (работники по обеспечению охраны образовательных организаций) совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и (или) сотрудниками органов внутренних дел (полиции) проверяют наличие документов, удостоверяющие личность участников ГИА-11 и наличие их в списках распределения в данный ППЭ.

С помощью стационарных и (или) переносных металлоискателей организаторы (работники по обеспечению охраны образовательных организаций) (или совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и (или) сотрудниками органов внутренних дел (полиции)) проверяют у участников ГИА-11 наличие запрещенных средств. По медицинским показаниям (при предоставлении подтверждающего документа) участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя.

При появлении сигнала металлоискателя предлагают участнику ГИА-11 показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, предлагают участнику ГИА-11 сдать данное средство сопровождающему. В случае отказа от сдачи запрещенного средства, вызывающее сигнал металлоискателя, повторно разъясняют ему, что в соответствии с пунктом 45 Порядка в день проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Таким образом, такой участник ГИА-11 не может быть допущен в ППЭ.

2.3.6. Аудитории оборудуются средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами, позволяющими обеспечивать работоспособность средств видеонаблюдения, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации к использованию указанных технических средств. Отсутствие средств видеонаблюдения, неисправное состояние или отключение указанных средств во время проведения экзамена, равно как и отсутствие видеозаписи экзамена является основанием для остановки экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ или аннулирования результатов ГИА-11 и повторного допуска участников к сдаче экзамена. Материалы видеонаблюдения используются лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, в целях обнаружения фактов нарушения порядка проведения ГИА-11.

2.3.7. При проведении ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» аудитории оборудуются компьютерами (ноутбуками) с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном), средствами цифровой аудиозаписи.

Аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудуются средствами воспроизведения аудионосителей.

При использовании КИМ на электронных носителях штаб и каждая аудитория ППЭ обеспечиваются компьютерами (ноутбуками), принтерами, специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения печати контрольных измерительных материалов. Также в аудиториях выделяются места (столы), на которых раскладываются экзаменационные материалы (далее – ЭМ). Штаб ППЭ обеспечивается каналом связи с выходом в сеть «Интернет» и установленным специализированным программным обеспечением для получения ключа доступа к КИМ.

2.3.8. В ППЭ, в которых по решению ГЭК РА сканирование экзаменационных работ участников ГИА-11 проводится в штабе ППЭ, штаб ППЭ также обеспечивается персональным компьютером (ноутбуком) с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации, каналом связи с выходом в сеть «Интернет», сканирующими устройствами.

2.3.9. В ППЭ, в которых по решению ГЭК РА проводится печать КИМ в аудитории проведения ГИА-11, аудитория обеспечивается специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения печати КИМ. Также в аудиториях выделяются места (столы), на которых раскладываются ЭМ.

2.3.10. Для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, формирование ППЭ осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом специальных условий

содержания обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типов и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

2.3.11. Для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, экзамен организуется на дому.

2.3.12. Руководители и организаторы ППЭ, технические специалисты, ассистенты для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов назначаются Минобрнауки РА по согласованию с ГЭК РА. В качестве руководителей и организаторов ППЭ привлекаются лица, прошедшие соответствующую подготовку. При проведении экзамена по соответствующему учебному предмету в состав организаторов и ассистентов не входят специалисты по данному учебному предмету. Не привлекаются в качестве руководителей и организаторов ППЭ, а также ассистентов и технических специалистов педагогические работники, являющиеся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ (за исключением ППЭ в учреждениях уголовно-исполнительной системы).

2.3.13. Руководители и организаторы ППЭ информируются о месте расположения ППЭ, в который они направляются, за три рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Руководитель образовательной организации несет ответственность за работу организаторов в период проведения ГИА-11.

2.3.14. Автоматизированное распределение руководителей ППЭ по пунктам, участников ГИА-11 и организаторов ППЭ по аудиториям в досрочный, основной и дополнительный периоды осуществляется в БУ «РЦОКО» (РЦОИ).

2.3.15. Проверка готовности ППЭ проводится:

- не позднее чем за две недели до начала экзаменов приказом Минобрнауки РА создается комиссия по проведению проверки готовности ППЭ;

- не позднее чем за 1 день до начала экзамена руководителем ППЭ и руководителем организации, на базе которой организован ППЭ. Заполняется форма ППЭ-01 «Акт готовности ППЭ».

2.4. Прием и рассмотрение апелляций

2.4.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Республики Алтай (далее – КК РА).

2.4.2. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 по учебному предмету обучающийся, выпускник прошлых лет подает, не покидая ППЭ, в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК РА.

2.4.3. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 КК РА рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат ГИА-11, по процедуре которого участником экзамена была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся, выпускнику прошлых лет предоставляется возможность сдать экзамен по данному учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ, ГВЭ.

2.4.4. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА-11 по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА-11, выпускники прошлых лет – в муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО), расположенные по месту проживания (регистрации).

2.4.5. Руководитель организации, специалист муниципального органа управления образованием, ответственный за координацию проведения ГИА-11, принявший апелляцию, должен незамедлительно в течение суток передать ее в КК РА.

2.4.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами КК РА принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

2.4.7. КК РА рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11 в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами – четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.5. Ознакомление участников с результатами ГИА-11

2.5.1. МОУО, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают ознакомление обучающихся, выпускников прошлых лет с результатами экзаменов по всем учебным предметам (не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения председателем ГЭК РА) путём размещения результатов ГИА-11 на информационном стенде образовательной организации.

2.5.2. Ознакомиться со своими результатами участники ЕГЭ могут через раздел «Результаты ЕГЭ» официального информационного портала ЕГЭ (<http://check.ege.edu.ru/>).

3. Субъекты и организационные структуры, принимающие участие в подготовке и проведении ГИА-11

3.1. Организацию и проведение ГИА-11 на территории Республики Алтай обеспечивает Минобрнауки РА совместно с:

- БУ РА «РЦОКО» (РЦОИ);
- муниципальными органами управления образованием;
- общеобразовательными организациями Республики Алтай;

- образовательными организациями среднего профессионального образования;

- образовательными организациями высшего образования.

3.2. Для организации проведения ГИА-11 в Республике Алтай формируются следующие организационные структуры:

- государственная экзаменационная комиссия Республики Алтай;

- предметные комиссии Республики Алтай по проверке экзаменационных работ участников ГИА-11;

- конфликтная комиссия Республики Алтай;

- пункты проведения экзамена.

4. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11

4.1. Министерство образования и науки Республики Алтай:

4.1.1. Обеспечивает проведение ГИА-11 в Республике Алтай.

4.1.2. Создает и организует деятельность ГЭК РА (за исключением утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК РА), конфликтной и предметных комиссий Республики Алтай (за исключением утверждения председателей предметных комиссий РА).

4.1.3. Определяет (по согласованию с ГЭК РА) места регистрации на сдачу ЕГЭ, места расположения ППЭ и распределение между ними обучающихся и выпускников прошлых лет, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

4.1.4. Определяет порядок проведения, а также порядок и сроки проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11.

4.1.5. Обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11, в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации.

4.1.6. Организует взаимодействие с ОАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ, с Управлением специальной связи по Республике Алтай по вопросам доставки экзаменационных материалов в ППЭ.

4.1.7. Обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче ЭМ, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов и схемы их доставки в ППЭ.

4.1.7.1. Экзаменационные материалы ГИА-11 в форме ЕГЭ доставляются в Республику Алтай на склад УСС по Республике Алтай.

4.1.7.2. Принятые экзаменационные материалы хранятся на складах УСС. УСС несет ответственность за принятые экзаменационные материалы, а также обеспечивает защиту информации, содержащейся в экзаменационных материалах от неправомерного доступа, копирования, а также иных неправомерных действий в отношении такой информации в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7.3. Экзаменационные материалы ГИА-11 в форме ГВЭ доставляются в БУ РА «РЦОКО» (РЦОИ) в электронном виде передачи данных региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС).

4.1.8. Назначает ответственных за распределение ЭМ из числа сотрудников Минобрнауки РА и РЦОИ и направляет в УСС на согласование график проведения работ по распределению ЭМ на территории УСС, список ответственных сотрудников, **не менее чем за пять рабочих дней** до дня проведения соответствующего экзамена, а также график получения комплектов ЭМ ППЭ, **не менее чем за два дня** до проведения соответствующего экзамена.

4.1.9. Организует информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА-11 - через организации, осуществляющие образовательную деятельность, муниципальные органы управления образованием, БУ РА «РЦОКО» (РЦОИ), а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Минобрнауки РА (<http://minobr-ra.ru>), посвященного вопросам проведения ГИА-11 в Республике Алтай.

4.1.10. Организует аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

4.1.11. Обеспечивает соблюдение установленных настоящей схемой сроков и порядка ознакомления обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами ГИА-11 по всем учебным предметам, осуществляет контроль за ознакомлением обучающихся, выпускников прошлых лет с результатами ГИА-11 в установленные сроки, обеспечивает информирование обучающихся, выпускников прошлых лет о решениях ГЭК РА и КК РА по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов ГИА-11.

4.1.12. Осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА-11 на территории Республики Алтай.

4.2. Государственная экзаменационная комиссия Республики Алтай

4.2.1. Государственная экзаменационная комиссия Республики Алтай, ежегодно создаваемая Минобрнауки РА, включает в себя представителей Минобрнауки РА, отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай, муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, представителей Рособнадзора.

Персональный состав ГЭК утверждается приказом Минобрнауки РА. Общее руководство и координацию деятельности ГЭК РА осуществляет ее председатель, утверждаемый Рособрнадзором. В случае временного отсутствия председателя ГЭК РА его обязанности исполняет заместитель председателя ГЭК РА, утверждаемый Рособрнадзором.

ГЭК РА осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ГЭК РА.

4.2.2. В рамках организации и координации работы по подготовке, проведению и подведению итогов проведения ГИА-11 ГЭК РА выполняет следующие задачи:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА-11 на территории Республики Алтай;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ГИА-11 на территории Республики Алтай;
- обеспечивает соблюдение прав обучающихся, выпускников прошлых лет при проведении ГИА-11.

4.2.3. В рамках подготовки и проведения ГИА-11 ГЭК РА проводит следующую работу:

- согласует с Минобрнауки РА места регистрации на прохождение ГИА-11, места расположения ППЭ и распределение между ними участников ГИА-11, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в пункте 37 Порядка;
- принимает решение об оборудовании ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи;
- принимает решение об осуществлении РЦОИ автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ;
- принимает решение о проведении сканирования экзаменационных работ (далее – ЭР) участников ГИА-11 в ППЭ (с обязательным привлечением технического специалиста);
- принимает и рассматривает от Председателя предметной комиссии Республики Алтай протоколы ПК РА о распределении ЭР ГВЭ, расчете окончательных баллов ЭР ГВЭ;
- рассматривает предложения по составу ПК РА, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав ПК РА, создаваемых Рособрнадзором;
- рассматривает информацию, представленную Председателем ПК РА, о нарушении экспертом установленного порядка проведения ГИА-11;
- рассматривает информацию от КК РА о принятых решениях по участникам ГИА-11 и (или) их родителям (законным представителям), подавшим апелляции;
- оформляют протоколами результаты перепроверки, которая проводилась ПК РА по решению Минобрнауки РА в отношении отдельных экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет, проходивших ГИА-11 на территории Республики Алтай;
- для принятия Председателем ГЭК РА (заместителем Председателя ГЭК РА) решения об аннулировании результата ГИА-11, в связи с

нарушением установленного порядка проведения ГИА-11, запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе ЭР, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА-11, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения;

- принимает от РЦОИ соответствующие данные о результатах ЕГЭ, ГВЭ по завершении проверки ЭР участников ЕГЭ, ГВЭ, в том числе получает результаты централизованной проверки ЭР ЕГЭ;

- принимает решение об ознакомлении участников ГИА-11 с полученными ими результатами по учебному предмету с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

- принимает решение об организации подачи и (или) рассмотрения апелляций с использованием защищённого канала сети передачи данных (далее – ЗКСПД), при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

- согласует решение Минобрнауки РА о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ и ГВЭ в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

- осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК-11 РА.

4.2.4. Председатель ГЭК РА (заместитель председателя ГЭК РА) рассматривает результаты ГИА-11 в Республике Алтай по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании;

- по итогам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет принимает решение о сохранении результатов ГИА или об изменении результатов аттестации согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет;

- в случае если КК РА была удовлетворена апелляция участника ГИА-11 о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11, принимает решение об аннулировании результата ГИА-11 данного участника по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к ГИА-11 в дополнительные сроки;

- в случае если КК РА была удовлетворена апелляция участника ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами, принимает решение об изменении результата ГИА-11 согласно протоколам КК РА;

- принимает решение об аннулировании результатов ГИА-11 по соответствующему учебному предмету при установлении фактов нарушения порядка проведения аттестации со стороны участников ГИА-11 или лиц, перечисленных в пункте 40 Порядка, отсутствия (неисправного состояния) средств видеонаблюдения.

Принимает решение о повторном допуске к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки:

- обучающихся, получивших на неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов; обучающихся и выпускников прошлых лет, не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- обучающихся и выпускников прошлых лет, не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

- обучающихся и выпускников прошлых лет, которым КК РА удовлетворила апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения ГИА-11;

- обучающихся и выпускников прошлых лет, чьи результаты были аннулированы по решению Председателя ГЭК РА в случае выявления фактов нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, совершенных лицами, указанными в пункте 40 Порядка, или иными (в том числе неустановленными) лицами.

Решения ГЭК РА оформляются протоколами.

4.3. Предметная комиссия Республики Алтай

4.3.1. ПК РА создается Министерством образования и науки Республики Алтай по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-11 в Республике Алтай в целях осуществления проверки и оценивания развернутых ответов участников ГИА-11 по соответствующим учебным предметам;

4.3.2. Общее руководство и координацию деятельности ПК РА по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель, утверждаемый Рособрнадзором.

4.3.3. Состав ПК РА по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперт):

- наличие высшего образования;

- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

- наличие опыта работы в качестве учителя и (или) преподавателя в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

- наличие положительных результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного в порядке, установленном Минобрнауки РА.

4.3.4. ПК РА осуществляет свою деятельность в соответствии с

Положением о предметной комиссии.

4.4. Конфликтная комиссия Республики Алтай

4.4.1. Рассмотрение апелляций обучающихся, выпускников прошлых лет осуществляется КК РА, создаваемой Минобрнауки РА, состав которой формируется из представителей Минобрнауки РА, отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай, муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

4.4.2. В состав КК РА не включаются члены ГЭК РА и ПК РА. Количественный и персональный состав КК РА определяет Минобрнауки РА.

4.4.3. Работа КК РА регулируется Положением о конфликтной комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки РА.

4.4.4. КК РА:

- принимает и рассматривает апелляции обучающихся, выпускников прошлых лет по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, а также о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляций обучающихся, выпускников прошлых лет;

- информирует обучающихся, выпускников прошлых лет, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), а также ГЭК РА о принятых решениях.

4.4.5. Решения КК РА оформляются протоколами.

5. Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский центр оценки качества образования» Региональный центр обработки информации (РЦОИ):

5.1. В период подготовки и проведения ГИА-11 осуществляет функции РЦОИ:

- отвечает за организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-11;

- осуществляет техническое сопровождение формирования и ведения РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

- обеспечивает деятельность по эксплуатации РИС и взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС) в порядке, определяемом Постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения

государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

Формирование РИС участников ГИА-11 осуществляется следующим образом:

- организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего, среднего профессионального образования, расположенные на территории Республики Алтай, формируют базы данных участников ГИА-11 образовательных организаций, подавших заявление на участие в ГИА-11 через данную образовательную организацию, в соответствии с планом-графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11.

В региональную информационную систему сведения участников ГИА-11 направляются:

- организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования, в муниципальные органы управления образованием;

- муниципальными органами управления образованием в БУ РА «РЦОКО» (РЦОИ);

- организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в БУ РА «РЦОКО» (РЦОИ).

5.2. Обеспечивает технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, по решению Минобрнауки РА и согласованию с ГЭК РА в 2018 году проводит автоматизированное распределение обучающихся, выпускников прошлых лет и организаторов по аудиториям ППЭ.

5.3. Проводит работы по распределению комплектов экзаменационных материалов по ППЭ на территории Управления специальной связи по Республике Алтай.

5.4. Осуществляет обработку бланков ЕГЭ по всем учебным предметам с использованием специальных аппаратно-программных средств, а также обеспечивает проверку экзаменационных работ.

Обработка бланков ЕГЭ включает в себя:

- сканирование бланков ЕГЭ;
- распознавание информации, внесенной в бланки ЕГЭ;
- сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в бланки ЕГЭ;

- обеспечение ПК РА обезличенными копиями бланков с ответами на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также бланками протоколов проверки экзаменационных работ ЕГЭ;

- сканирование, распознавание и сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в протоколы проверки экзаменационных работ ЕГЭ.

5.5. Обеспечивает условия работы ПК РА по проверке экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет и КК РА.

5.6. Организует обучение членов ГЭК РА, членов КК РА, экспертов ПК РА, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов.

5.7. Разрабатывает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА-11 для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-11, и для участников ГИА-11, родителей (законных представителей).

5.8. Обеспечивает информационное сопровождение работы ГЭК РА, работы КК РА, ПК РА.

5.9. Осуществляет информирование участников ЕГЭ о порядке, местах и сроках проведения ЕГЭ, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о результатах ЕГЭ.

5.10. Организует работу «горячей линии» (тел. 8-388-22-4-77-81) круглогодично с 9.00 до 18.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).

5.11. Обеспечивает подготовку документов, заключение договоров о возмездном оказании услуг и осуществление оплаты труда лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ.

5.12. Проводит статистический анализ результатов ГИА-11.

5.13. Обеспечивает хранение экзаменационных работ ЕГЭ, прошедших обработку, и экзаменационных работ ГВЭ, неиспользованных экзаменационных материалов ЕГЭ в архиве, исключающем доступ к нему посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов. Неиспользованные и использованные КИМ хранятся до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

6. Муниципальные органы управления образованием

6.1. Разрабатывают дорожную карту по подготовке и проведению ГИА-11 на 2017 – 2018 учебный год.

6.2. Назначают муниципального координатора, ответственного за организацию и проведение ГИА-11 на территории муниципалитета в 2017 – 2018 учебном году.

6.3. Организуют работу по сбору данных с образовательных организациях об обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, выпускниках прошлых лет.

6.4. Организуют регистрацию для участия в ЕГЭ выпускников прошлых лет.

6.5. Формируют РИС участников ГИА-11 на муниципальном уровне.

6.6. Организуют работу по информированию обучающихся, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА-11, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-11, организации и проведении ГИА-11, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о сборе сведений о лицах, участвующих в ГИА-11 на добровольной основе, о порядке ознакомления с результатами ГИА-11.

6.7. Под подпись информируют выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ЕГЭ, о месте и сроках проведения ЕГЭ, о порядке проведения ЕГЭ, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ЕГЭ, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ, а также о результатах ЕГЭ.

6.8. Предоставляют сведения об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, или детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, сдающих ГИА-11 в форме ГВЭ и желающих на добровольной основе пройти ГИА-11 в форме ЕГЭ.

6.9. Обеспечивают условия для проведения ГИА-11 в ППЭ, организованных в подведомственных образовательных организациях, организацию доставки участников ГИА-11 к ППЭ и обратно в соответствии с утвержденным распределением.

6.10. Обеспечивают подготовку ППЭ в соответствии с требованиями к ППЭ.

6.11. Обеспечивают в период проведения ГИА-11 бесперебойное энергоснабжение образовательного учреждения и работу средств телефонной связи.

6.12. Организовывают работу по оборудованию ППЭ системой видеонаблюдения, стационарными или переносными металлоискателями.

6.13. Обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов в рамках своих полномочий.

6.14. Направляют своих работников в составы ГЭК РА, ПК РА, КК РА, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

6.15. Направляют список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей для аккредитации.

6.13. Направляют официальные протоколы с результатами ГИА-11 в места регистрации ГИА-11 в сроки, установленные Порядком.

6.14. Организуют функционирование страницы сайта и её регулярное обновление по вопросам организации и проведения ГИА-11.

6.15. Незамедлительно (в течение суток) передают апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную выпускником прошлых лет, в КК РА.

6.16. Осуществляют иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА-11 в соответствии с нормативными правовыми актами.

7. Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность

7.1. Разрабатывают план мероприятий по подготовке и проведению ГИА-11 на 2017 – 2018 учебный год.

7.2. Назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА-11 в 2017 – 2018 учебном году.

7.3. Направляют своих работников в составы ГЭК РА, ПК РА, КК РА, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами.

7.4. Под подпись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ, о месте и сроках проведения ГИА-11, о порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-11, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-11, а также о результатах ГИА-11.

7.5. Осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА-11.

7.6. Осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА-11, лицах привлекаемых к проведению ГИА-11 в сроки, установленные Минобрнауки РА.

7.7. Организуют психолого-педагогическое сопровождение выпускников в период подготовки и проведения ГИА-11.

7.8. Обеспечивают подготовку ППЭ в соответствии с требованиями к ППЭ.

7.9. Закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающихся предмету, по которому проводится экзамен) для участников ГИА-11 и несут ответственность за сохранение жизни и здоровья участников ГИА-11.

7.10. Обеспечивают явку участников ГИА-11 в ППЭ и обратно в соответствии с утверждаемой Минобрнауки РА организационно-технологической схемой.

7.11. Обеспечивают в период проведения ГИА-11 бесперебойное энергоснабжение образовательного учреждения и работу средств телефонной связи.

7.12. Организовывают работу по оборудованию ППЭ системой видеонаблюдения, стационарными или переносными металлоискателями.

7.13. Незамедлительно (в течение суток) передают апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную обучающимся, в КК РА.

8. Информирование граждан

8.1. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-11 в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное

опубликование нормативных правовых актов Минобрнауки РА, на официальном сайте Минобрнауки РА (<http://minobr-ra.ru>), посвященного вопросам проведения ГИА-11, сайте БУ РА «РЦОКО» (<http://rcoko.ru/>), сайтах муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций публикуется следующая информация:

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях) - не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения);

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях) - не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 – не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов.

9. Общественные наблюдатели

9.1. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА-11 на территории Республики Алтай организуется система общественного наблюдения.

9.2. Аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет Минобрнауки РА.

9.3. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей допускается после прохождения ими соответствующей подготовки на региональном и (или) на федеральном уровнях.

Подготовку проводят или организуют ее проведение организации осуществляющие аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей, определенные пунктом 6 Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491.

Подготовка может проводиться в очной и (или) дистанционной форме.

9.4. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ, места обработки и проверки экзаменационных работ, в места рассмотрения апелляций по

вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-11, несогласия с выставленными баллами осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

9.5. Общественные наблюдатели наделены рядом полномочий и обязанностей, часть из которых представлена в инструкции для общественных наблюдателей при проведении ГИА-11 в форме ЕГЭ в ППЭ.

Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения ГИА-11, с методическими рекомендациями Рособнадзора, с правами и обязанностями общественного наблюдателя.

Общественный наблюдатель при решении вопросов, связанных с проведением ЕГЭ в ППЭ на всех этапах, взаимодействует с:

- членами ГЭК РА;
- руководителем ППЭ;
- должностными лицами Рособнадзора, представителями Минобрнауки РА, отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай (при наличии).

Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по ППЭ и аудиториям ППЭ. При этом в одной аудитории ППЭ находится не более одного общественного наблюдателя. Общественный наблюдатель не может вмешиваться в работу и создавать помехи организаторам, членам ГЭК РА (по выполнению своих обязанностей) и участникам ГИА-11.

Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок. За нарушение Порядка общественный наблюдатель будет удален из ППЭ членами ГЭК РА.

Лица, с которыми общественный наблюдатель взаимодействует при решении вопросов, связанных с обработкой результатов ЕГЭ в РЦОИ:

- члены ГЭК;
- руководитель РЦОИ;
- должностные лица Рособнадзора, представители Минобрнауки РА, отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай (при наличии).

Общественный наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи при выполнении своих обязанностей сотрудниками РЦОИ.

За нарушение Порядка общественный наблюдатель будет удален из помещения членами ГЭК РА или руководителем РЦОИ.

Лица, с которыми общественный наблюдатель взаимодействует при решении вопросов, связанных с проверкой заданий ЕГЭ ПК:

- члены ГЭК РА;
- председатель ПК РА;
- должностные лица Рособнадзора, представители Минобрнауки РА, отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай (при наличии).

Общественный наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи при выполнении своих обязанностей сотрудниками пункта проверки заданий, экспертами ПК РА.

За нарушение Порядка общественный наблюдатель будет удален из помещения членами ГЭК РА или председателем ПК РА.

Лица, с которыми общественный наблюдатель взаимодействует при решении вопросов, связанных с рассмотрением апелляций в КК РА:

- члены ГЭК РА (в случае их присутствия);
- председатель КК РА.

Общественный наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи при выполнении своих обязанностей членами КК РА.

Общественный наблюдатель обязан соблюдать порядок рассмотрения апелляций в КК РА. За нарушение данного порядка общественный наблюдатель может быть удален из помещения членами ГЭК РА (в случае их присутствия) или председателем КК РА.