Перечень документов:

1. Заявление об участии в конкурсе (заполняется при подаче документов);
2. Фотографию 3\*4 (2шт);
3. Копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
4. Программу развития образовательной организации (перспективный план развития образовательной организации в видении кандидата);
5. Мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя общеобразовательной организации;
6. Согласие на обработку персональных данных;
7. Справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
8. Медицинскую справку установленной законодательством формы (086/У);
9. Личный листок по учету кадров (заполняется при подаче документов).
10. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.
11. Автобиография.
12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за предыдущий год.