



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

«05» июня 2023 г.

№ 422

с. Усть-Кокса

Об утверждении Порядка компенсации педагогическим и иным работникам, участвующим в проведении ГИА по образовательной программе среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной ГИА за счет средств МО «Усть-Коксинский район» РА, выделяемых на проведение ГИА по образовательной программе среднего общего образования

В целях реализации части 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 3 статьи 7 Закона Республики Алтай от 15 ноября 2013 года № 59-РЗ «Об образовании в Республике Алтай»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок компенсации педагогическим и иным работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации за счет бюджетных средств Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, выделяемых на проведение государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования (прилагается).
2. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном Интернет-сайте Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и Управления образования МО «Усть-Коксинский район».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава МО «Усть-Коксинский район» РА



Д.Н.Кочевов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Главы
МО «Усть-Коксинский район» РА
№ 422 от 05 июня 2023г.

ПОРЯДОК КОМПЕНСАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ И ИНЫМ
РАБОТНИКАМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ПРОВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ЗА РАБОТУ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
УКАЗАННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА
СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНО ОБРАЗОВАНИЯ
«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок выплаты компенсации педагогическим и иным работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации за счет бюджетных средств Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, выделяемых на проведение государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования (далее соответственно - компенсация, педагогические и иные работники, ГИА).

2. Выплата компенсации педагогическим и иным работникам осуществляется Управлением образования администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай в пределах выделенных бюджетных средств Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

3. Выплата компенсации производится следующим категориям педагогических работников:

муниципальным координаторам ГИА-9, ГИА-11;

членам государственной экзаменационной комиссии;

руководителям пунктов проведения экзамена;

организаторам в аудитории (вне аудитории) пунктов проведения экзамена;

техническим специалистам пунктов проведения экзамена;

специалистам по инструктажу лабораторных работ;

ассистентам (в том числе тифлосурдопереводчикам и сурдопереводчикам) пунктов проведения экзамена.

4. Выплата компенсации педагогическим и иным работникам осуществляется, исходя из следующих показателей:

категории педагогических и иных работников;

количества фактически отработанных часов (дней) при выполнении педагогическим и иным работником возложенных функциональных обязанностей.

5. Выплата компенсации педагогическим и иным работникам производится на основании приказа Управления образования администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай путем *перечисления денежных средств на счет, открытый на имя педагогического и иного работника в кредитной организации, либо путем выдачи наличных средств педагогическому и иному работнику в Управлении образования администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай в сроки, указанные в приказе Управления образования администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

6. Компенсация педагогическим и иным работникам выплачивается пропорционально количеству фактически отработанных часов (дней) при выполнении возложенных функциональных обязанностей.

Размер компенсации, выплачиваемой педагогическому и иному работнику, определяется по формуле:

$$K = N \times T, \text{ где:}$$

K - размер компенсации;

N - стоимость одного дня при выполнении педагогическим и иным работником возложенных функциональных обязанностей;

Т - фактически отработанные дни при выполнении педагогическим и иным работником возложенных функциональных обязанностей.

7. Привлечение педагогических и иных работников, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, к проведению ГИА осуществляется на основании приказа Управления образования администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Главы
МО «Усть-Коксинский район» РА
№ 422 от 05 июня 2023г.

РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ И ИНЫМ
РАБОТНИКАМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ПРОВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ЗА РАБОТУ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
УКАЗАННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА
СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Выплата компенсации педагогическим и иным работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации за счет бюджетных средств Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, выделяемых на проведение государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, осуществляется в следующем размере:

- а) техническим специалистам пунктов проведения экзамена, руководителям пунктов проведения экзамена - 520 рублей в день;
- б) организаторам в аудитории пунктов проведения экзамена - 460 рублей в день;
- в) организаторам вне аудитории пунктов проведения экзамена, специалисту по инструктажу лабораторных работ, ассистентам (в том числе тифлосурдопереводчикам и сурдопереводчикам) пунктов проведения экзамена - 300 рублей в день;
- г) муниципальным координаторам ГИА; члену ГЭК - 1200 рублей в день.

Начальнику Управления образования МО «Усть-Коксинский район» РА Бочкаревой С.П.

(Ф.И.О. заявителя)

(контактный адрес и номер телефона)

Заявление

В соответствии с п. 9 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главы администрации Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай от «14» апреля 2021 года № 290 «Об утверждении Порядка и размера компенсации педагогическим и иным работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации за счет бюджетных средств МО «Усть-Коксинский район» РА, выделяемых на проведение государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования» прошу перечислять причитающуюся мне компенсацию за участие в проведении государственной итоговой аттестации (за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации) по следующим реквизитам:

- Наименование банка: _____
- БИК банка: _____
- Номер банковской карты: _____
- Расчетный счет: _____
- ФИО держателя карты: _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Перечень представляемых документов:

1. Копия паспорта;
2. Копия ИНН;
3. Копия СНИЛС (пенсионное свидетельство);
4. Согласие на обработку персональных данных.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
« ____ » _____ года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации
_____, выдан _____,
код подразделения _____, состоящий(ая) на регистрационном учете по адресу:

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

Персональные данные	Согласие
Фамилия	Да
Имя	Да
Отчество	Да
Год, месяц, дата рождения	Да
Место рождения	Да
Адрес	Да
Другая информация:	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Да
Гражданство	Да
ИНН	Да
СНИЛС	Да
Контактная информация (телефон, e-mail)	Да
Реквизиты банковского счета	Да

Целью предоставления и обработки персональных данных является:

1) организация участия в подготовке и проведении единого государственного экзамена в 20__ году в соответствии с пунктом 9 статьи 47 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) осуществление расчета и выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в соответствии с пунктом 9 статьи 47 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Согласие на обработку персональных данных в целях, указанных в пункте 1, действительно в течение 5 лет с момента предоставления настоящего согласия.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Управление образования администрации МО «Усть-Коксинский район» РА письменного заявления. Отказ от предоставления своих персональных данных влечет невозможность Управления образования администрации МО «Усть-Коксинский район» РА исполнить свои функции, соответствующие целям предоставления и обработки персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Субъект персональных данных:

(должность, место работы)

(подпись) / _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ г.

Отметка Ответственного сотрудника _____
(Дата, подпись и ФИО сотрудника, принявшего данное согласие)